

Către**Unitățile de învățământ preuniversitar****În atenția doamnei/domnului director****Referitor Completarea normei didactice a cadrelor didactice titulare / debutante în anul școlar 2025-2026****A.**

În conformitate cu prevederile Art. 4, alin (1) lit. c), lit. e), lit. h) și ale punctului 3) din *Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, Anexa nr.19 la Metodologia-cadru aprobată prin OME nr. 7495/2024*, numită în continuare *Metodologie*, în perioada 8 ianuarie – 27 februarie 2025, se soluționează **la nivelul unităților școlare și al consorțiilor școlare, cererile de completare a normei didactice, pentru anul școlar 2025-2026**, ale următoarelor categorii de cadre didactice:

- cadre didactice **titulare**;
- cadre didactice **debutante**, prevăzute la art. 24 alin. (4, 6) din *Metodologie*;

B.

În perioada 24 februarie – 24 martie 2025, în conformitate cu prevederile punctului 5) din *Calendar* se soluționează cererile de **completare a normei didactice la nivel județean, în ședință de repartizare organizată la ISJ Mureș.**

Precizări:

Etapa de mobilitate a personalului didactic numită **completarea normei didactice de predare-învățare-evaluare** este prevăzută în art. 4 alin. (1) lit. c), lit. e) și lit. h) din *Metodologie*.

Organizarea și desfășurarea etapei de completare a normei didactice se face în conformitate cu prevederile art. 26-27 și art. 35 din *Metodologie*.

În cuprinsul art. 26 din *Metodologie* este definită situația de **reducere de activitate** cu cele două forme:

- a) **completarea** normei didactice - în cazul în care se poate constitui cel puțin ½ normă didactică – art. 26 alin. (1);
- b) **restrângerea** de activitate - în cazul în care nu se poate constitui cel puțin ½ normă didactică – art. 26 alin. (2).

Completarea normei didactice se poate soluționa:

A. în prima etapă:

A.1. **la nivelul unității** titularului / debutantului / angajatului pe durata viabilității postului/catedrei;

A.2. **la nivelul consorțiului școlar** din care face parte unitatea titularului / debutantului / angajatului pe durata viabilității postului/catedrei;

B. în a doua etapă, la nivel județean, în ședință organizată de Comisia județeană de mobilitate a ISJ Mureș.

Pentru ambele situații, A și B, **deciziile de completare a normei didactice sunt emise de inspectorul școlar general.**

Completarea normei didactice poate să fie aprobată, conform prevederilor art. 27 alin. (6-8) din *Metodologie*:

- 1) pe perioadă determinată (*anul școlar 2025-2026*) pentru următoarele categorii de candidați:

- a) titulari;
 - b) debutanții prevăzuți la art. 24 alin. (4) și (6);
- 2) pe perioadă nedeterminată (începând cu data de 01.09.2025) pentru următoarele categorii de candidați:
- a) **titulari**, în mediul **rural**, conform specializării/specializărilor înscrise pe diploma/ diplomele de studii, dacă fracțiunile de normă sunt vacante;
 - b) **titulari**, în mediul **urban**, conform specializării/ specializărilor înscrise pe diploma/ diplomele de studii, dacă în unitățile de învățământ, în care au funcționat prin completarea normei didactice neîntrerupt în ultimii 3 (trei) ani școlari, orele respective sunt vacante și se certifică viabilitatea acestora de cel puțin 2 (doi) ani școlari.

Cadrele didactice titulare pentru care se propune completarea normei didactice de predare pe perioadă nedeterminată, în condițiile prezentei Metodologii, înregistrează dosare la ISJ Mureș, conform Calendarului și **participă la ședința de repartizare** organizată la nivel județean de inspectoratul școlar pentru soluționarea completărilor de normă didactică de predare, în vederea consemnării opțiunii acestora în procesul-verbal.

Contractele individuale de muncă (art. 26 alin.9):

- Pe baza deciziei emisă de inspectorul școlar general pentru completarea normei didactice de predare **pe perioadă determinată**, directorul/directorii unității/unităților de învățământ la care cadrul didactic este titular/angajat încheie cu acesta **actul adițional** la contractul individual de muncă; Directorul/directorii unității/unităților de învățământ în care i s-a completat norma didactică de predare încheie cu cadrul didactic repartizat un contract individual de muncă, conform prevederilor art. 35 alin. (13).
- Pe baza deciziei de completare a normei didactice de predare **pe perioadă nedeterminată**, directorul/directorii unității/unităților de învățământ la care cadrul didactic titular și-a completat norma didactică de predare încheie cu acesta contractul individual de muncă pe perioadă nedeterminată.

Ordinea de prioritate în soluționarea completărilor de normă:

- I. Titulari;
- II. Debutanți - art. 24 alin. (4, 6) din Metodologie;
- III. Angajați pe durata viabilității postului/catedrei.

În conformitate cu prevederile art. 27 alin. (10), după soluționarea cererilor de completare de normă didactică la nivelul unităților de învățământ pentru cadrele didactice **titulare**, se soluționează după aceeași procedură prevăzută la art. 27 alin. (6) și (7), cererile de completare a normei didactice pe perioadă determinată de un an școlar depuse de **cadrele didactice debutante** prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) cu norma didactică incompletă, dar cărora li se poate asigura cel puțin jumătate de normă didactică de predare-învățare-evaluare conform deciziei de repartizare pe post/catedră.

Perioadele în care se soluționează cererile de completare a normei didactice:

- A. 8 ianuarie - 27 februarie 2025, la nivelul **unității școlare, la nivelul consorțiului școlar**, în perioada constituirii catedrelor, conform prevederilor art. 26-27 din Metodologie;
- B. 24 februarie – 24 martie 2025, la nivelul ISJ Mureș, în **ședință de repartizare**, organizată de Comisia județeană de mobilitate, conform prevederilor art. 35 din Metodologie.

Condiții:

- **Cererile** de completare a normei didactice **la nivelul unității școlare / al consorțiului școlar** se analizează de către **consiliul/consiliile de administrație** ale unității/unităților de învățământ la care cadrele didactice sunt titulare/angajate - art. 27 alin. (7) din Metodologie;

- În baza **aprobării de către consiliul** de administrație al unității de învățământ a cererii formulate de cadrul didactic, directorul unității de învățământ **se adresează inspectoratului școlar pentru emiterea deciziei de completare** a normei didactice la nivelul unității / consorțiului școlar;
- **Directorul** primește de la inspectoratul școlar **macheta MS_COMPLETARE_2025.xlsx** referitoare la **soluționarea completărilor de normă** și comunică prin intermediul documentului tipărit din machetă, semnat și înregistrat la ieșirea din unitatea de învățământ:
 - datele referitoare la completările de normă **aprobat** la nivel de unitate școlară;
 - datele referitoare la completările de normă **aprobat** la nivelul consorțiului școlar;
 - datele referitoare la propunerile de completare a normei didactice pe perioadă nedeterminată (*acestea se soluționează în ședință de repartizare la nivel județean pe fracțiuni de normă care trebuie publicate în lista posturilor didactice*);
 - datele referitoare la completările de normă **nerezolvate**, în vederea soluționării acestora în ședința de repartizare la nivel județean (pe perioadă determinată și pe perioadă nedeterminată).
- Soluțiile de completare a normei didactice **la nivelul unității școlare, al consorțiului școlar**, se regăsesc în prevederile art. 27, alin. (6), lit. a)–g) din Metodologie.
- **Desemnarea cadrelor didactice care se află în reducere** de activitate (**completare de normă sau restrângere de activitate**), în etapa de constituire a normei didactice și încadrare a personalului didactic de predare titular, a cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) și a cadrelor didactice angajate pe perioada viabilității postului didactic/catedrei, se face, în situații care vizează două sau mai multe cadre didactice titulare/angajate la aceeași specialitate, prin aplicarea prevederilor art. 26 alin. (3) lit. a)–p) din Metodologie.
- Desemnarea cadrelor didactice care se află în reducere de activitate (**completare de normă sau restrângere de activitate**), pe parcursul anului școlar, se face în situații care vizează două sau mai multe cadre didactice titulare/angajate la aceeași specialitate, prin aplicarea prevederilor art. 26 alin. (4) din Metodologie.
- Dacă reducerea de activitate, care vizează două sau mai multe persoane titulare/angajate de aceeași specialitate la nivelul unei unități de învățământ, nu se soluționează prin aplicarea prevederilor art. 26 alin. (3) sau (4), după caz **și nici** luând în considerare cererile de reducere a normei didactice de predare a personalului didactic de predare, desemnarea cadrelor didactice care intră în reducere de activitate se realizează în perioada de constituire a posturilor didactice/catedrelor și de încadrare a personalului didactic de predare titular, conform prevederilor art. 26 alin. (5-7), astfel:
 - prin organizarea unui concurs;
 - prin evaluare obiectivă conform criteriilor din Anexa 2.

Calendar A:

- până la 21 ianuarie 2025, **cadrele didactice** se adresează în scris consiliului de administrație al unității în care solicită completarea normei didactice conform modelului de cererii tip:
 - Cerere_completare_titulari_2025.docx;
 - Cerere_completare_debutanti_2025.docx;
- 23 ianuarie 2025, **consiliul de administrație** al unității **aprobă** sau **respinge motivat** cererea **titularului** pentru completarea normei didactice la nivelul unității/consorțiului;
- 27 ianuarie 2025, se comunică la ISJ Mureș precum și cadrelor didactice titulare hotărârea **consiliului de administrație** al unității referitoare la *acordul/acordul de principiu/refuzul* pentru completarea normei didactice de predare;
- 29-30 ianuarie 2025, înregistrarea la ISJ Mureș a contestațiilor referitoare la acordurile/refuzurile emise de consiliile de administrație ale unităților de învățământ pentru titulari;

- 3 februarie 2025, soluționarea în CA al ISJ Mureș a contestațiilor referitoare la acordurile/refuzurile emise de consiliile de administrație ale unităților de învățământ pentru titulari și stabilirea listei finale a cadrelor didactice titulare pentru care se acordă completarea normei didactice de predare.
- 28-29 ianuarie 2025, completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată pentru cadrele didactice **debutante** prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) la nivelul unității/unităților de învățământ/consorțiului școlar, cărora li se poate constitui cel puțin o jumătate de normă didactică de predare în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră;
- 22 ianuarie – 29 ianuarie 2025, organizarea inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice/orale de profil; afișarea rezultatelor la sediul inspectoratului școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar;
- 31 ianuarie – 3 februarie 2025, înregistrarea la ISJ Mureș **contestațiilor** referitoare la acordurile/refuzurile emise de consiliile de administrație ale unităților de învățământ pentru cadrele didactice **debutante** prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6);
- 4 februarie 2025, analiza în CA al ISJ Mureș a contestațiilor referitoare la acordurile/refuzurile emise de consiliile de administrație ale unităților de învățământ pentru cadrele didactice debutante prevăzute la art. 24 alin (4) și (6)
- 27 ianuarie 2025, **directorul** unității comunică inspectoratului școlar prin email (*personal@edums.ro*), macheta ISJ Mureș **MS_COMPLETARE_2025.xlsx** (în format editabil) care conține situația propunerilor pentru completarea normei didactice la nivelul unității, consorțiului pentru titulari/debutanți precum și **situațiile nesoluționate** pentru rezolvare la nivel județean;
- 21-27 februarie 2025, ISJ Mureș emite și comunică deciziile de completare a normei didactice, începând cu data de 1 septembrie 2025.

Calendar B:

- 24 februarie 2025, se afișează la ISJ Mureș **lista tuturor posturilor/catedrelor vacante și rezervate, complete și incomplete**, din care se soluționează în **ședință de repartizare** completările de normă la nivel județean;
- 25 februarie- 3 martie 2025 – titularii/debutanții/angajații pe durata de viabilitate a catedrei, a căror completare de normă *nu a fost soluționată* la nivelul unității/consorțiului școlar, **depun dosarele ISJ Mureș**, dosare întocmite conform cererii tip din **Anexa nr.14** la Metodologie (pag. 93-94);
- 4 martie 2025 - afișarea pe pagina web a inspectoratului școlar a listelor cu punctajele cadrelor didactice care solicită soluționarea reducerii de activitate
- 5-6 martie 2025 - înregistrarea contestațiilor la punctajele acordate
- 7 martie 2025 – soluționarea contestațiilor la punctajele acordate, în consiliu de administrație al inspectoratului școlar și afișarea punctajelor finale pe pagina web a inspectoratului școlar;
- 4-7 martie 2025 – organizarea inspecțiilor speciale la clasă, a probelor practice, a probelor orale pentru ocuparea fracțiunilor de normă care necesită susținerea acestor probe (*dacă este cazul*);
- 14 martie 2025 – **ședința de repartizare**, organizată **la nivel județean**, pentru soluționarea cererilor de completare a normei didactice, pe catedre vacante/rezervate incomplete, conform prevederilor art. 35, alin. (5) din Metodologie
- 19-24 martie 2025, ISJ Mureș **emite deciziile** de completare a normei didactice, începând cu 1 septembrie 2025.

Notă:

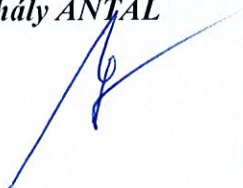
- În ședința de repartizare, soluționarea cererilor de completare a normei didactice se face pe catedre vacante/rezervate **incomplete** și, **în mod excepțional, când acestea s-au epuizat**, pe fracțiuni din catedre vacante/rezervate complete
- Cadrele didactice care participă la ședința de repartizare pentru completarea normei didactice **se ierarhizează pe discipline, în baza punctajului** rezultat din evaluarea activității, conform criteriilor prevăzute în Fișa de evaluare, **pe liste separate** cuprinzând cadrele didactice **titulare**, cadrele didactice **debutante** prevăzute la art. 24 alin. (4) lit. a) și alin. (6), respectiv cadrele didactice angajate **pe durata de viabilitate** a postului/catedrei cu norma didactică de predare-învățare-evaluare incompletă.
 - În unitățile de învățământ din **mediul rural**, completarea normei didactice de predare se poate realiza pe durata unui an școlar ori pe durată nedeterminată, numai pentru cadrele didactice titulare, conform specializării/specializărilor de pe diplomă/diplome, cu acordul acestora.
 - În **mediul urban** pot beneficia de completarea normei didactice de predare pe perioadă nedeterminată cadrele didactice **titulare** care urmează să-și completeze norma didactică cu ore în unitățile de învățământ în care au funcționat prin completarea normei didactice neîntrerupt în ultimii 3 (trei) ani școlari, dacă orele respective sunt vacante și se certifică viabilitatea acestora pentru o durată de cel puțin 2 (doi) ani școlari.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

prof. Paula Maria Dărăban



Inspector școlar general adjunct,
prof. Levente Mihály ANTAL



Inspectori școlari MRU,
prof. Liliana URZICĂ prof. Daniel BENDRIȘ

